

ACTA No. 22
SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITE DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE COMALA
ADMINISTRACION MUNICIPAL
2021-2024

===== En la población de Comala, cabecera municipal del mismo nombre, del Estado de Colima, siendo las 12:00 horas, del día Viernes 23 de Diciembre del 2022, reunidos en el salón de cabildos de la Presidencia Municipal del lugar, previamente convocados los CC. FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA, Vocal 1, Presidente municipal y del Consejo; C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON, Vocal 2, Tesorero Municipal; ING GUSTAVO AVALOS REYES, Vocal 3, Regidor; LIC. MIGUEL ANGEL SOLIS CRUZ, Director de asuntos jurídicos del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ, contralor del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO Director del Organismo Operador y Secretario del Consejo, todos ellos miembros del Comité de Adquisiciones de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Comala en acatamiento a los artículos 3, fracción I V, 22, fracción VIII y 23, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del sector público del Estado de Colima, procediendo de manera puntual con el siguiente orden del día:=====

- =====
- 1.- Lista de Asistencia.=====
 - 2.- Comprobación de Quórum legal e instalación de la sesión. =====
 - 3.- Se somete a consideración del comité el orden del día.=====
 - 4.-Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior. =====

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

5.- Informe al comité de las adquisiciones hechas por la COMAPAC en el mes de Septiembre, Octubre y Noviembre, cuyo monto no excedió las 100 unidades de medida y actualización. =====

6.- Presentación y aprobación del PRODDER 2022. =====

7.- Presentación y aprobación para la adquisición de un vehículo para el organismo operador. =====

8.- Asuntos generales. =====

9.- Clausura. =====

===== En el desahogo del Punto 1 (Uno) del Orden del Dia se procedió a nombrar lista de asistencia por parte del secretario del Comité, se confirmó la asistencia de los CC. FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA, Vocal 1, Presidente municipal y del Consejo; C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON, Vocal 2, Comisario del Consejo y Tesorero Municipal; ING GUSTAVO AVALOS REYES, Vocal 3, Regidor e integrante del consejo; LIC. MIGUEL ANGEL SOLIS CRUZ, Director de asuntos jurídicos del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ, contralor del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO Director del Organismo Operador y Secretario del Consejo. =====

===== En el desahogo del Punto 2 (Dos) del Orden del Día, habiéndose comprobado la asistencia de la totalidad del Comité, el LIC. ALBERTO COBIÁN MONTERO, Director del Organismo Operador, declaró instalados los trabajos correspondientes a la sesión, a lo que procedió en consecuencia. =====

===== En el desahogo del Punto 3 (Tres) del Orden del Día, se somete a consideración de los vocales el orden del día, por parte del LIC. ALBERTO COBIÁN MONTERO, Secretario del Consejo, mismo que fue aprobado por la totalidad de los

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

presentes.=====

=====

====En el desahogo del Punto 4 (Cuatro) del Orden del Día, lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior, el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, Director y secretario del Comité de Compras menciona que hizo llegar a sus correos de cada integrante del comité la última acta de la sesión, esto para darle mayor fluidez a la sesión, sometiendo a consideración el punto No. 4 del orden del día a lo cual fue aprobada por la totalidad de los presentes.=====

=====

==== En el desahogo del Punto 5 (Cinco) del Orden del Día, se informa al comité, de las compras realizadas por la COMAPAC, cuyo monto no excedió las 100 unidades de medida y actualización, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO menciona que en cumplimiento con el artículo 46, fracción 1, párrafo I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del sector público del Estado de Colima todas las operaciones realizadas por la COMAPAC que no excedieron de las 100 unidades de medida y actualización deberán ser informadas al comité de adquisiciones. Para ello se presentó una tabla que comprende del mes de Septiembre del 2022 hasta el mes de Noviembre del 2022, donde se señala el folio de la factura, la fecha, el concepto, monto y razón social del proveedor, mencionando que se anexara al acta de la sesión. Una vez expuesta la información señalada se puso a disposición de los vocales para resolver cualquier duda al respecto. Al no existir alguna duda o comentario, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 5 del orden del día a lo cual fue aprobada por la totalidad de los presentes. =====

=====

==== En el desahogo del Punto 6 (Seis) del Orden del Día, Presentación y aprobación del PRODDER 2022, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO explica de manera resumida y presenta frente al comité de adquisiciones

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

las acciones que se pretenden realizar con el programa de devolución de derechos, en el cual se mencionaron las siguientes acciones: =====

1.- Materiales y reactivos para potabilización y desinfección; Suministro de hipoclorito de sodio al 13% en fuentes de abastecimiento a cargo de COMAPAC =====

2.- Materiales y reactivos para potabilización y desinfección; Suministro de hipoclorito de calcio al 65% en fuentes de abastecimiento a cargo de COMAPAC =====

3.- Estudio Sistema Comercial. =====

4.- Adquisición de pastillas DPD para monitoreo de cloro residual en diferentes puntos de la red de agua potable en localidades y cabecera municipal. =====

5.- Energía Eléctrica, Consumo para operación de infraestructura. =====

6.- Suministro de válvulas de compuerta de vástago fijo de fo.fo. de 2", 3, y 4" de diámetro para la cabecera municipal. =====

===== El DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO detallo que el PRODDER 2022 consta de \$510,000.00 donde el 50% proviene de recurso federal y el otro 50% de recurso municipal, por lo cual el director presenta ante el comité de compras 3 cotizaciones de diferentes compañías para los 3 conceptos que consta para la adquisición de válvulas, cloro y estudio de sistema comercial =====

Cotizaciones estudio sistema comercial; =====

1.- Tidingo Tecnología, con un total de \$140,000.00 con el IVA ya incluido. =====

2.- DSA Consultoría Formación Desarrollo Organizacional, con un total de \$208,800.00 con IVA ya incluido. =====

3.- GO MEX Capacita, con un total de \$255,200.00 con IVA ya incluido. =====

=====

Cotizaciones precios de cloro; =====

1.- Diproquim, con un total de \$177,000.00 con el IVA ya incluido. =====

2.- Disosa, con un total de \$194,750.48 con el IVA ya incluido. =====

3.- Sirsa, con un total de \$203,664.00 con el IVA ya incluido. =====

=====

Cotizaciones válvulas compuerta vástago fijo; =====

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

- 1.- Material eléctrico progreso, con un total de \$40,000.00 con el IVA ya incluido. =====
- 2.- Provedora eléctrica Bazan S.A de C.V, con un total de \$42,010.56 con el IVA ya incluido. =====
- 3.- Karso tu punto eléctrico y ferretero \$45,661.86 con el IVA ya incluido. =====

===== Analizando las 3 propuestas que presento el director en cuestión de adquisición de válvulas, cloro y estudio de sistema comercial, el comité de compras ve por mejor viable la que representa menor costo para el organismo, a lo que hacen mención de que Tidingo Tecnología, Diproquim y Material eléctrico progreso ofrecen la mejor propuesta para la COMAPAC, adjudicándoles las compras a estas 3 compañías, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 6 del orden del día Presentación y aprobación del PRODDER 2022, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.==

===== En el desahogo del Punto 7 (Siete) del orden del día, Presentación y aprobación para la adquisición de un vehículo para el organismo operador, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO explica de manera resumida el antecedente, ya que meses atrás un vehículo perteneciente a la COMAPAC modelo Tsuru 2010 presento un siniestro, el cual fue pérdida total para el organismo, afectando la parte operativo de la COMAPAC, se quiso solicitar un crédito para adquirir un vehículo, pero el Organismo Operador no contaba con historial crediticio por lo cual dicha opción no pudo ser posible, haciendo un análisis de las finanzas se vio viable comprar el vehículo de contado, por lo cual se hizo la adjudicación directa de un vehículo nuevo modelo Foton Aumark TM 2023 ya que por tiempos de entrega era el que más se acoplaba a las necesidades del organismo, reforzando de esta manera la parte operativa para un mejor servicio a la población comalteca, el director expuso ante el comité el oficio de excepción para la adjudicación de dicho vehículo el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 7 del orden del día Presentación y aprobación para la adquisición de un vehículo

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

para el organismo operador, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes. =====

=====

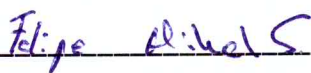
===== En el desahogo del Punto 8 (Ocho) del Orden del Día, Asuntos Generales, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, pregunta a los presentes si alguien tenía algún punto que tratar en la presente sesión, a lo que ningún integrante del consejo de adquisiciones tuvo algún punto que tratar, por lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, dio paso al siguiente punto del orden del día. ===

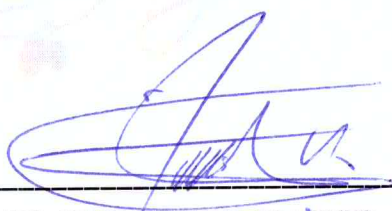
=====

===== En el desahogo del Punto 9 (Nueve) del Orden del Día, Clausura, una vez habiéndose agotado los trabajos de la sesión y no habiendo más asuntos que tratar el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO dio por terminado los trabajos de la sesión y procedió en consecuencia, siendo las 13:00 horas, del día Viernes 23 de Diciembre del 2022, se dio por clausurada la sesión, agradeciendo la participación de los presentes. =====

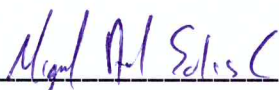
ACTA No. 22
SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITE DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE COMALA
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
2021-2024

Firmando la presente para su constancia y validez los que en ella intervinieron.


C.C FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA
Presidente municipal y del consejo


ING. GUSTAVO AVALOS REYES
Regidor

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"



LIC. MIGUEL ANGEL SOLIS CRUZ

Director de asuntos Jurídicos



C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON

Comisario del Consejo y Tesorero municipal



LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ

Contralor Municipal



LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO

Director del Organismo Operador
y Secretario del Consejo

Handwritten initials

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

📍 Leona Vicario #3 Colonia Centro Comala, Colima.

✉ direccioncomapac@gmail.com

✉ comapac@outlook.com

📞 312 315 5022

📘 Comapac Comala

📞 Reportes 312 303 7118